

Jak zostać reprezentantem organizacji na praca.gov.pl [aktualizacja 23.07.2021 r.]

Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni Data publikacji: 20.07.2021 Data modyfikacji: 03.08.2021

W portalu praca.gov.pl zostały wprowadzone zmiany w obsłudze reprezentantów organizacji. Aby uzyskać dostęp do dokumentów wysyłanych w imieniu organizacji należy zalogować się i zmienić kontekst wybierając organizację, za pomocą pola "Kontekst" w górnej części strony. Więcej szczegółów zamieszczonych jest w sekcji „FAQ” - „[Najczęściej zadawane pytania](#)”.

Podstawą do tego by dodać reprezentanta lub zweryfikować jego istniejące konto jest posiadanie na portalu praca.gov.pl zweryfikowanego konta osobistego właściciela firmy. Właściciel firmy (konta organizacji) musi przypisać do swojego konta organizację, instrukcja poniżej: „Po zalogowaniu do portalu praca.gov.pl w prawym górnym rogu ekranu widoczne jest pole "Kontekst". Wybrać z listy organizację w kontekście, której chcesz składać wnioski.”

UWAGA! Po zmianach wszystkie konta są niezwyfikowane.

Reprezentant niezwyfikowany:

- Widzi metryki dokumentów wysłanych i odebranych przez siebie, ma dostęp do ich treści, może wykonać ich wizualizację PDF/ HTML, może je eksportować.
- Może kontynuować sprawy inicjowane przez siebie.
- Może odebrać odpowiedzi adresowane do niego po potwierdzeniu podpisem elektronicznym.
- Widzi metryki dokumentów wysłanych i odebranych przez innych reprezentantów, ale:
 - nie ma dostępu do ich treści,
 - nie może wykonać ich wizualizacji PDF/ HTML,
 - nie może ich eksportować,
 - nie może kontynuować spraw inicjowanych przez innych reprezentantów,
 - nie może odebrać odpowiedzi adresowanych do innych reprezentantów.

Korzyści zweryfikowanego konta

Jeśli konto organizacji jest zweryfikowane oraz zalogowany reprezentant jest reprezentantem zweryfikowanym, to reprezentant

- Widzi metryki dokumentów wysłanych i odebranych przez innych reprezentantów oraz ma dostęp do ich treści.
- Może wykonać wizualizację PDF, HTML oraz może wyeksportować oraz kontynuować sprawy.
- Odpowiedzi przychodzące będą mogły być odebrane przez niego przez potwierdzenie podpisem elektronicznym.

Zweryfikowanie konta organizacji oraz kont reprezentantów daje więcej możliwości, szczególnie dla organizacji, w której aktywnych jest kilku reprezentantów.

Umożliwia obsługę spraw w przypadku nieobecności reprezentanta przez innego reprezentanta.

WAŻNE!

Jeżeli chcesz zweryfikować konto organizacji Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni zachęca do składania wniosków elektronicznych.

Prośbę o przypisanie reprezentanta do organizacji można złożyć:

1. Za pomocą wniosku „**pismo ogólne**” (Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu - pismo do urzędu PSZ-PU) dostępnego na portalu praca.gov.pl . Wniosek należy zatytułować „**wniosek o przypisanie do organizacji**”.
 - a. W przypadku zweryfikowania osoby upoważnionej (reprezentowanej) przez organizację.

W treści należy wpisać:
*Ja Jan Kowalski PESEL upoważniam Jana Nowaka PESEL :
do reprezentowania firmy przez portal praca.gov.pl.*
 - b. W przypadku zweryfikowania konta właściciela organizacji.

W treści należy wpisać: Proszę o zweryfikowanie konta na stronie praca.gov.pl.

UWAGA !!

Wniosek i/lub upoważnienie w formie załączonego dokumentu należy podpisać elektronicznie przez osobę uprawnioną. Brak podpisu uniemożliwi weryfikację.

W sytuacji gdy tut. Urząd, z ogólnie dostępnych rejestrów, nie będzie mógł zweryfikować tożsamości osoby, wezwie do stawiennictwa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni, w celu okazania niezbędnych dokumentów.

2. W Urzędzie Pracy w Gdyni po wcześniejszym umówieniu wizyty. W tym celu prosimy o kontakt telefoniczny pod nr (58) 776 12 11 lub email: pup@pupgdynia.pl

Wymagane dokumenty:

- upoważnienie do reprezentowania firmy podpisane przez właściciela firmy, prezesa lub inną osobę, która wg ogólnie dostępnych rejestrów jest upoważniona do reprezentowania firmy,
- dokument tożsamości.