



Data wpływu wniosku do PUP

.....

(wypełnia PUP)

**Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Gdyni**

Wniosek o przyznanie dotacji na podjęcie działalności gospodarczej 2026 r.

Pouczenie:

- * Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z "Zasadami przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej", dostępnym na stronie internetowej: www.gdynia.praca.gov.pl
- * Wniosek należy wypełnić czytelnie bez pozostawienia nie wypełnionych rubryk, jeżeli któraś z pozycji wniosku nie dotyczy wnioskodawcy należy wpisać: „nie dotyczy”, „brak”, lub „nie posiadam”.
- * Wniosek może zostać uwzględniony tylko w przypadku, gdy jest kompletny i prawidłowo sporządzony.
- * Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków, ani nie zwalnia z obowiązku stawiania się w Urzędzie w wyznaczonych terminach.
- * Dokonanie wpisu do CEIDG oraz rozpoczęcie działalności przed zawarciem umowy o przyznanie dotacji skutkuje odmową przyznania wnioskowanych środków.
- * Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie, zawarcie umowy następuje w drodze oświadczenia woli stron i żadnej nie przysługuje roszczenie o jej zawarcie.

Wnioskodawca.....
imię (imiona) i nazwisko

Adres zamieszkania.....

Adres do doręczeń.....

Adres do doręczeń elektronicznych

PESEL..... w przypadku braku: Rodzaj, seria i numer
dokumentu potwierdzającego tożsamość.....

NIP

telefon.....

e-mail

status wnioskodawcy*:

- bezrobotny
- absolwent CIS
- absolwent KIS
- opiekun

*) właściwe zaznaczyć X

1. Symbol podklasy rodzaju działalności gospodarczej określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności – PKD¹.

-symbol (PKD).....- opis symbolu
.....
-symbol (PKD).....- opis symbolu
.....
-symbol (PKD).....- opis symbolu
.....
-symbol (PKD).....- opis symbolu
.....
-symbol (PKD).....- opis symbolu
.....

2. Wnioskowana kwota zł

(słownie)

3. Informacje o Wnioskodawcy

(właściwe zaznaczyć X)

Stan cywilny

Czy wnioskodawca pozostaje z małżonkiem we wspólnocie majątkowej?* TAK NIE

Czy posiada zobowiązania z tytułu alimentów?* TAK NIE

Czy posiada zobowiązania z tytułu zajęć komorniczych?* TAK NIE

Czy posiada zaległości w opłacaniu składek ZUS, KRUS z tytułu prowadzonej wcześniej działalności gospodarcze?* TAK NIE

Czy posiada wpis w CEIDG?* TAK NIE KRS?* TAK NIE

4. Sposób zabezpieczenia dofinansowania

Zabezpieczenie zwrotu dofinansowania przyjmuje się na okres wykonania wszystkich obowiązków zawartych w umowie o dofinansowanie, w tym obowiązku zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy o dofinansowanie w przypadku nabycia prawa do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego.

Zabezpieczenie dofinansowania obowiązuje od dnia podpisania umowy przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym została podpisana umowa o dotację.

¹ Dokonując wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wskazać można wyłącznie symbole rodzaju działalności PKD ujęte powyżej, zgodne z rodzajem planowanej działalności, na prowadzenie której przyznano środki

Proponowane formy zabezpieczenia spłaty należności w przypadku wypowiedzenia umowy (właściwe zaznaczyć X)

Poręczenie osób fizycznych zgodnie z przepisami prawa cywilnego.

Liczba poręczycieli zależna jest od ich dochodu brutto:

- wymagany jest 1 poręczyciel w przypadku osiągnięcia dochodu w wysokości co najmniej przeciętnego wynagrodzenia ogłaszanego co kwartał przez Prezesa GUS;
- wymagane jest 2 poręczycieli w przypadku osiągnięcia przez każdą z osób dochodu, w wysokości co najmniej 5 200,00 zł brutto.

Poręczycielami mogą być osoby fizyczne, poniżej 75 r.ż. Poręczyciel/-e^{2 3} składa/-ją oświadczenie o uzyskiwanych dochodach na załączniku nr 2 z tytułu:

- zatrudnienia na umowę o pracę od minimum 6 miesięcy licząc od dnia złożenia oświadczenia. Poręczyciel nie może znajdować się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę oraz nie może być zatrudniony w zakładzie pracy będącym w stanie likwidacji lub upadłości;
- pobierania świadczenia emerytalnego;
- prowadzenia działalności gospodarczej od minimum 6 miesięcy.

Poręczenie osób prawnych.

Poręczycielem może być osoba prawna zarejestrowana we właściwym dla siebie rejestrze przez min. 6 miesięcy, osiągająca dochód w wysokości analogicznej jak w przypadku osób fizycznych;

Weksel z poręczeniem wekslowym (aval) – liczba wymaganych osób analogicznie jak w przypadku poręczenia osób trzecich.

Weksel in blanco.

Gwarancja bankowa.

Zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach.

Blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym, dokonywana jest po zawarciu umowy na okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym została podpisana umowa o dotację lub na czas nieokreślony.

Kwota zgromadzonych środków do zablokowania zł.

Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

UWAGA:

Urząd może odmówić przyjęcia zaproponowanego zabezpieczenia, jeżeli uzna, że wskazane zabezpieczenie nie jest wystarczające do pokrycia zobowiązań, które mogą powstać w związku z nieprawidłową realizacją umowy.

² Poręczycielem może być małżonek/a tylko w przypadku ustanowienia rozdzielności majątkowej w formie aktu notarialnego lub orzeczenia sądu.

³ Poręczycielem nie może być osoba, która poręczała lub zawarła w tut. Urzędzie umowę o dotację na podjęcie działalności lub wyposażenie/doposażenie stanowiska pracy która jest w trakcie realizacji.

5. Biznesplan

Pomysł na biznes.

Proszę krótko w punktach opisać główne założenia planowanej działalności.

Kwalifikacje przydatne do prowadzenia działalności gospodarczej:

Wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje i umiejętności związane z planowaną działalnością gospodarczą. Proszę podać ukończone przez wnioskodawcę szkoły wskazując również profil/kierunek/specjalność, przebyte kursy, szkolenia, aktualne uprawnienia, certyfikaty. Ocena kwalifikacji i doświadczenia związanego z planowaną działalnością dokonywana jest na podstawie dokumentów załączonych przez wnioskodawcę przy rejestracji w tut. Urzędzie. W przypadku podwyższenia kwalifikacji w trakcie ubiegania się o dotację, np. uzyskania nowych certyfikatów – konieczne jest ich zgłoszenie i udokumentowanie u doradcy ds. zatrudnienia.

Zakres planowanej działalności: (właściwe zaznaczyć X)

produkcyjna

usługowa

handlowa

Charakter planowanej działalności: (właściwe zaznaczyć X)

sezonowa

niesezonowa

Pozwolenia, licencje, koncesje wymagane do uruchomienia działalności gospodarczej:

uzyskane:

do uzyskania:

Uwaga:

Poniższe oświadczenie wypełnia osoba wnioskująca o zakup pojazdu.

Oświadczam, że posiadam prawo jazdy kategorii,

ważne do

Adres stałego miejsca wykonywania planowanej działalności gospodarczej,
a w przypadku działalności wykonywanej mobilnie adres miejsca przechowywania sprzętów
zakupionych w ramach

dofinansowania:.....

.....

Ilość pomieszczeń: Czy lokal jest dostosowany do prowadzenia planowanej

działalności gospodarczej?.....

Opis lokalu, w którym będzie wykonywana planowana działalność gospodarcza lub
w przypadku działalności mobilnej będą przechowywane sprzęty:

.....

.....

.....

Plan marketingowy

Proszę opisać oferowany produkt/usługę, przedstawić charakterystykę rynku, konkurencji, wskazać głównych konkurentów na rynku, opisać dystrybucję oraz sposób sprzedaży i promocji firmy.

Oferowany produkt/usługa:

Charakterystyka rynku i konkurencji:

Sposób dystrybucji, sprzedaży:

Sposób promocji firmy:

Polityka cenowa oferowanych produktów/usług, prognoza sprzedaży, planowane przychody **za okres pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności.**

Nazwa produktu/ usługi	Planowana cena za produkt/ usługę w PLN	Prognoza wielkości sprzedaży w sztukach/metrach/godzinach itp. produktu/usługi za okres pierwszych 12 miesięcy	Przychody w PLN za okres pierwszych 12 miesięcy (obliczamy mnożąc cenę przez wielkość sprzedaży tj. rubryka 2x3)
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<p>Uwaga! Suma przychodów z kol.4 musi być tożsama z kwotą przychodów za okres pierwszego roku prowadzenia działalności podaną w tabeli niżej: Planowana analiza finansowa (...) - kolumna 4 wiersz A.</p>			

Rachunek zysków i strat za okres pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności Uwaga! Wykazana kwota przychodów w kol.4 wiersz A musi być tożsama z sumą przychodów podaną w tabeli powyżej w kolumnie 4. Na tej podstawie badana jest opłacalność i efektywność przedsięwzięcia.

Lp.	Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzonej działalności gospodarczej	Kwoty w PLN	
		miesięczne	roczne
1.	2.	3.	4.
A.	PRZYCHODY / OBROTY ze sprzedanych produktów, usług, towarów		
KOSZTY	1. ZUS		
	2. Usługi księgowe		
	3. Koszty pracownicze (ile osób i w jakim okresie?)		
	4. Czynsz		
	5. Reklama		
	6. Transport		
	7. Zakup towarów		
	8. Inne (podać jakie)		
B.	Suma kosztów (poz. od 1 do 8)		
C.	Zysk brutto (A-B)		
D.	Podatek dochodowy		
E.	Zysk netto (C-D)		

Uzasadnienia przyjętych założeń dot. szacowania planowanych:

-przychodów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- kosztów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej i źródła ich finansowania

Należy przedstawić między innymi szczegółową specyfikację wydatków w ramach wnioskowanych środków, które należy ponieść w **terminie 2 miesięcy** od dnia podjęcia działalności.

Rodzaj wydatku 1.	Uzasadnienie 2.	w tym:		Brutto (PLN) ogółem (kolumna 3+4) 5.
		Koszty brutto (PLN) Środki w ramach wnioskowanego dofinansowania 3.	Koszty brutto (PLN) Środki własne 4.	
I. Maszyny, urządzenia, wyposażenie, inne (np. reklama, materiały biurowe itp.)				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Rodzaj wydatku	Uzasadnienie	w tym:		Brutto (PLN) ogółem (kolumna 3+4)
		Koszty brutto (PLN) Środki w ramach wnioskowanego dofinansowania	Koszty brutto (PLN) Środki własne	
1.	2.	3.	4.	5.
I. Maszyny, urządzenia, wyposażenie, inne (np. reklama, materiały biurowe itp.)				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
		Razem:	Razem:	Razem:

II. Towar do dalszej odsprzedaży, surowce: Łączna kwota nie wyższa niż 30% rozliczanego dofinansowania				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
		Razem:	Razem:	Razem:
III. Remont lokalu: łączna kwota nie wyższa niż 10 % rozliczanego dofinansowania				
1.				
2.				
3.				
		Razem:	Razem:	Razem:
Suma wydatków (I+II+III)		Razem:	Razem:	Razem:
Uwaga! Kwota wskazana w kolumnie 3 – Razem, musi być tożsama z wnioskowaną kwotą wskazaną w punkcie 2 wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej				
Aktualny stopień przygotowania do planowanej działalności gospodarczej.				
Proszę określić już posiadane przez wnioskodawcę zasoby techniczne, które zostaną wykorzystane do prowadzenia działalności gospodarczej (np. samochód, maszyny, urządzenia, surowce, towar, portfolio itp.):				

6. Poniższe oświadczenie wypełnia osoba bezrobotna, lub absolwent CIS lub absolwent KIS.

Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich 2 lat **byłem** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego TAK NIE
2. w okresie ostatnich 12 miesięcy **wykonywałem** działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej TAK NIE
3. w okresie ostatnich 12 miesięcy **pozostawałem** w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej TAK NIE
4. **wykonuję** za granicą działalność gospodarczą TAK NIE
5. **pozostaję** w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej za granicą TAK
NIE
6. **skorzystałem** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej TAK NIE
7. **skorzystałem** z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej TAK NIE
8. w okresie ostatnich 12 miesięcy **przerwałem** z własnej winy realizację formy pomocy określonej w ustawie (nie dotyczy absolwenta CIS, absolwenta KIS) TAK NIE
9. **złożyłem** do innego starosty wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosek o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej; za niezłożenie wniosku uznaje się również przypadek, gdy wniosek w powyższym zakresie został złożony, rozpoznany, a umowa nie została i nie zostanie zawarta TAK NIE
10. **otrzymałem** pomoc publiczną** w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis TAK NIE
11. **otrzymałem** pomoc de minimis** w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku
TAK NIE
12. **zapoznałem się** z treścią „Zasad przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej – dofinansowania”
13. zostałem pouczone(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. Kodeks karny „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”. „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” a informacje podane wyżej oraz w załączonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym oraz prawnym.

Uwaga

właściwe zaznaczyć X,

***) w przypadku otrzymania pomocy *de minimis* należy dostarczyć zaświadczenie potwierdzające jej otrzymanie

7. Poniższe oświadczenie wypełnia jedynie opiekun osoby niepełnosprawnej.

Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich 2 lat **byłem** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego TAK NIE
2. **wykonywałem** działalność gospodarczą TAK NIE
3. **pozostawałem** w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej TAK NIE
4. **skorzystałem** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej TAK NIE
5. **skorzystałem** z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej TAK NIE
6. w okresie ostatnich 12 miesięcy **przerwałem** z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie TAK NIE
7. **złożyłem** do innego starosty wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosek o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej; za niezłożenie wniosku uznaje się również przypadek, gdy wniosek w powyższym zakresie został złożony, rozpoznany, a umowa nie została i nie zostanie zawarta TAK NIE
8. **otrzymałem** pomoc publiczną** w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis TAK NIE
9. **otrzymałem** pomoc de minimis** w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku TAK NIE
10. **zapoznałem się** z treścią „Zasad przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej – dofinansowania”
11. zostałem pouczone(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. Kodeks karny „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”. „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” a informacje podane wyżej oraz w załączonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym oraz prawnym.

8. Oświadczenie dotyczące lokalu, w którym będzie stałe miejsce wykonywania planowanej działalności gospodarczej, a w przypadku działalności wykonywanej mobilnie będą przechowywane sprzęty zakupione w ramach dofinansowania. Pouczony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”. „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Oświadczam, że jestem jedynym właścicielem lokalu (proszę podać dokładny adres)

.....
 mieszkalnego* o powierzchni

użytkowego* o powierzchni

Lokal jest przekwalifikowany zgodnie z przepisami prawa pod funkcję użytkową na cele prowadzenia działalności gospodarczej wskazanej we wniosku.

UWAGA: Gdy właścicielem lokalu, w którym będzie stałe miejsce wykonywania planowanej działalności gospodarczej, a w przypadku działalności wykonywanej mobilnie będą przechowywane sprzęty zakupione w ramach dofinansowania nie jest wnioskodawca lub jest więcej niż jeden właściciel do wniosku należy dołączyć oświadczenie dotyczące prawnego tytułu do lokalu (załącznik nr 3).

*) właściwe zaznaczyć

Podstawa prawna:

- art. 147 – 153 i 160 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
- rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy,
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców; ustawa z 29 września 1994 r. orachunkowości.
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny,
- ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 stycznia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej.

„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz prawnym.

..... r.
Data Podpis

Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni z siedzibą: ul. Kołłątaja 8, 81-332 Gdynia, tel. (58) 620-49-54, fax: (58) 621-06-95, adres e-mail: pup@pupgdynia.pl. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się na stronie www.bip.pupgdynia.pl.

Wymagane załączniki do wniosku:

1. Środki z dotacji stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz.UE L 2023/2831) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia. **W związku z powyższym proszę o załączenie do wniosku wypełnionego i podpisanego Formularza Informacji przy ubieganiu się o pomoc de minimis (wzór jak Formularz wypełnić zamieszczony jest na stronie internetowej: gdynia.praca.gov.pl, zakładka: Formy aktywizacji, podzakładka: Dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej (załącznik nr 1).**
2. W przypadku wyboru zabezpieczenia dotacji w formie dwóch poręczycieli do wniosku należy dołączyć wypełnione i popisane przez poręczycieli dotacji - dwa oświadczenia o dochodach (2 x załącznik nr 2).
3. Gdy właścicielem lokalu, w którym będzie stałe miejsce wykonywania planowanej działalności gospodarczej, a w przypadku działalności wykonywanej mobilnie będą przechowywane sprzęty zakupione w ramach dofinansowania nie jest wnioskodawca lub jest więcej niż jeden właściciel - do wniosku należy dołączyć oświadczenie dotyczące prawnego tytułu do lokalu (załącznik nr 3).

Pozostałe załączniki do wniosku:

1. Załącznikami, które wpływają na ocenę wniosku są dołączone do wniosku deklaracje, listy intencyjne od potencjalnych kontrahentów zainteresowanych korzystaniem z produktu/usług oferowanych w ramach planowanej działalności gospodarczej.