

OFERTA PRACY



Centrum Aktywności Seniora

MIEJSCE PRACY:

ul. Wawrzyniaka 4, 81-048 Gdynia, tel.: 586615538

Stanowisko:

Sprzątaczką biurową

Numer zgłoszenia: StPr/25/0776

OFERUJEMY:

- Umowa zlecenie / Umowa o świadczenie usług
- Zmianowość: nie dotyczy
- Liczba godzin pracy w tygodniu:
- Wysokość wynagrodzenia: 30,50
- brutto/h

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

Utrzymanie w czystości pomieszczeń Klubu Seniora. Mile widziana osoba z okolic Chyloni.

OCZEKIWANIA:

- konieczne - wykształcenie - podstawowe, typ: brak
- Wymagana dobra organizacja czasu pracy. Godziny popołudniowe w niepełnym wymiarze czasu-do ustalenia z pracodawcą.

KONTAKT:

Joanna Kowalewska

Adres: ul. 3-Go Maja 27 m. 31, 81-364 Gdynia, tel.: 58 661-55-38, 58 663 50 82

Telefon: 58 661-55-38, 58 663 50 82

E-mail:

Brak danych.