

Ocena wniosku o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców				
Wnioskodawca:				
Etap 1 oceny wniosku - ocena formalna wniosku		tak	nie	nie dotyczy
1.	Czy wnioskodawca jest pracodawcą?			x
2.	Czy pracodawca posiada siedzibę lub prowadzi działalność na terenie Gdyni lub Sopotu?			x
3.	Czy wskazany uczestnik, który ma zostać objęty kształceniem ustawicznym jest pracodawcą lub pracownikiem?			x
4.	Czy wielkość dotychczas otrzymanej pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z pomocą, o którą wnioskuje nie przekroczy dopuszczalnego pułapu, o jakim mowa w przepisach o pomocy publicznej?			x
5.	Czy realizator kursów posiada uprawnienia do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego?			x
6.	Czy spełniony został jeden z priorytetów Ministra?	x	x	x
	a. priorytet 1)			x
	b. priorytet 2)			x
	c. priorytet 3)			x
	d. priorytet 4)			x
	e. priorytet 5)			x
	f. priorytet 6)			x
	g. priorytet 7)			x
7.	Czy w uzasadnieniu wniosku, Wnioskodawca wykazał:	x	x	x
	a. zakres zadań zawodowych wykonywanych przez poszczególnych uczestników kształcenia,			x
	b. sposób wykorzystania nabytych w toku kształcenia ustawicznego kompetencji zawodowych,			x
	c. powiązanie zaplanowanego działania z priorytetem, w ramach którego będzie ono finansowane			x
	d. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestnika z potrzebami lokalnego rynku pracy			x
8.	Czy załączono:	x	x	x
	a. oświadczenie o otrzymaniu pomocy publicznej i pomocy de minimis. – załącznik nr 1 (w przypadku wniosku składanego przez spółkę cywilną, dodatkowo oświadczenia imienne wszystkich wspólników)?			x
	b. formularz pomocy de minimis.- załącznik nr 2?			x
	c. program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu - zał. nr 3?			x
	d. kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności. W przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG?			
	e. wzór dokumentu wystawianego przez każdego realizatora usługi kształcenia potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników w ramach kursów, studiów podyplomowych i egzaminów. Uwaga: Wnioskodawca nie ma obowiązku dołączania ww. dokumentu, jeżeli jego wzór wynika z przepisów powszechnie obowiązujących?			
	f. w przypadku spółek prawa cywilnego - kopię umowy spółki?			
	g. pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy, jeśli jest wyznaczona inna osoba, która nie jest wymieniona w dokumentach rejestrowych?			
	h. w przypadku ubiegania się o dofinansowanie priorytetu 6 – potwierdzenie dokonania zakupu nowych technologii lub narzędzi?			
9.	Czy wniosek został wypełniony prawidłowo?			
10.	Data i podpis osoby dokonującej oceny formalnej			

Etap 2 oceny wniosku - ocena merytoryczna *3							
	Rodzaj kryterium do oceny merytorycznej	kryterium	punkty	liczba uczestn.	iloczyn punktów (liczba punktów * liczba uczestn.)	liczba otrzymanych punktów (liczba punktów / liczba uczestn.)	
	1	2	3	4	5	6	
1.	Zgodności kompetencji nabywanych przez uczestnika kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy	kompetencje deficytowe	3				
		kompetencje równoważne	1				
		kompetencje nadwyżkowe	0				
		suma					
2.	Plan zatrudniania / dalszego prowadzenia działalności gospodarczej	powyżej 1 roku od daty ukończenia kształcenia ustawicznego	1				
		przez 1 rok od daty ukończenia kształcenia ustawicznego	0				
		suma					
Rodzaj kryterium do oceny merytorycznej				kryterium		Punkty – zaznaczyć ilość	
3.	Czy koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanego do sfinansowania ze środków KFS jest porównywalny z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku (koszty kształcenia w odniesieniu do średniej ceny rynkowej). *4			niższy		3	
				równy		1	
				wyższy		0	
4.	Koszt szkolenia na osobę			do 2.000,00 zł		3	
				od 2.000,01 zł do 2.999,99zł		1	
				od 3.000,00 zł		0	
5.	Posiadanie przez realizatora usług kształcenia ustawicznego finansowanych ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego. *5			nie korzystał		10	
				korzystał		0	
Suma punktów							
Dostępności środków KFS				tak		nie	
Data i podpis członków komisji oceniającej							
1.	Realizator kształcenia ustawicznego będzie sprawdzany, w oparciu o informacje zamieszczone w: KRS, CEIDG, REGON - ocena kodu PKD, ewidencja szkół i placówek niepublicznych.						
2.	Aby Urząd mógł dokonać oceny tego kryterium Wykonawca we wniosku musi precyzyjnie określić, w jakim zakresie zdobyte przez uczestnika kształcenia kompetencje mogą być wykorzystane na stanowisku pracy lub stanowisku, na którym będzie wykonywał pracę po zdobyciu tych kwalifikacji.						
3.	Przy ocenie merytorycznej w przypadku ubiegania się o sfinansowanie kształcenia ustawicznego oceniany będzie pkt 1-6. Liczba punktów w kryterium nr 1 i 2 zostanie obliczona według wzoru: suma wszystkich punktów z danego kryterium dzielona przez liczbę wszystkich uczestników szkolenia. Liczba punktów w kryterium 3 - 6 zostanie ustalona na podstawie informacji podanych we wniosku przez Wnioskodawcę.						
4.	Śr. cena rynkowa ustalana będzie w oparciu oceny osobogodziny, na podstawie śr. arytmetycznej kosztów realizacji danej formy kształcenia ustawicznego. Przy czym Urząd przy wyliczaniu ceny rynkowej weźmie pod uwagę:						
5.	a.	ofertę cenową wybranego realizatora oraz dwóch pozostałych potencjalnych realizatorów zaplanowanego kształcenia,					
	b.	dokonane przez Urząd rozeznanie cen, o ile Wnioskodawca nie zawarł ich porównania lub budzi ono wątpliwości.					
6.	W sytuacji, gdy wskazany przez Wnioskodawcę realizator kształcenia ustawicznego jest monopolistą i nie ma możliwości ustalenia średniej ceny rynkowej, dotyczącej kształcenia w danym zakresie, wskazane we wniosku koszty uznane zostaną za porównywalne ze średnią ceną rynkową.						
7.	Urząd uwzględni podczas oceny certyfikaty jakości jeżeli Wnioskodawca: dołączy do wniosku kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem takiego dokumentu, lub wskaże we wniosku informację, gdzie w formie elektronicznej publikowana jest informacja o tym, że dany realizator kształcenia ustawicznego posiada wskazany przez Wnioskodawcę certyfikat jakości.						