

Zasady organizowania szkoleń grupowych

1. Szkolenia grupowe realizowane będą w oparciu o przepisy ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz rozporządzenia z 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji.
2. Informacje o naborach na szkolenia grupowe ogłaszane są na stronie tut. Urzędu www.gdynia.praca.gov.pl, w zakładce: Rynek pracy, podzakładce: Formy aktywizacji, pozycji: Szkolenia, następnie Szkolenia grupowe.
3. Każda osoba, która zapisała się na listę kandydatów na szkolenie grupowe, zamawiane przez PUP i spełniła kryteria formalne skierowania na szkolenie, odbędzie rozmowę kwalifikacyjną z doradcą ds. zatrudnienia.
4. Po zakończeniu rekrutacji sporządzona zostanie lista podstawowa osób zakwalifikowanych na konkretne szkolenie oraz lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej, na szkolenie kierowana będzie osoba z listy rezerwowej.
5. Pierwszeństwo w skierowaniu na szkolenia przysługuje:
 - 1) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - 2) bezrobotnym powyżej 50. roku życia;
 - 3) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
 - 4) bezrobotnym niepełnosprawnym;
 - 5) długotrwale bezrobotnym;
 - 6) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
 - 7) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
6. Osoby wybrane do udziału w szkoleniu mogą zostać skierowane na badania lekarskie niezbędne do realizacji szkolenia.
7. Osoby wybrane do udziału w szkoleniu zamawianym przez PUP, otrzymują skierowanie na szkolenie.
8. Prawa i obowiązki związane z uczestnictwem w szkoleniu oraz skutki odmowy lub przerwania udziału w szkoleniu, określone są w wydawanym skierowaniu na szkolenie, którego wzór znajduje się na stronie internetowej tut. Urzędu.