

I. Informacje dotyczące organizatora

1. Nazwa organizatora
2. Adres organizatora
3. Osoba reprezentująca organizatora, prowadząca nabór na wolne miejsce stażu:
- Nazwisko i imię Stanowisko
- Telefon e-mail
4. REGON 5. NIP
6. Podstawowy rodzaj działalności: wg PKD PKD 2007
7. Forma własności: publiczna prywatna
8. Forma prawna 9. Liczba obecnie zatrudnionych pracowników

II. Informacje dotyczące wolnego miejsca stażu

10. Nazwa zawodu 11. Kod zawodu
12. Nazwa stanowiska
13. Adres miejsca odbywania stażu
14. Liczba wolnych miejsc stażu* 15. Zmianowość: jednozmianowa dwie zmiany
16. Rozkład czasu pracy: od godz. do godz. od poniedziałku do piątku
17. Wysokość stypendium* brutto netto
18. Data rozpoczęcia stażu* r. 19. Data zakończenia stażu* r.
20. Wymagania - oczekiwania organizatora wobec kandydatów do odbywania stażu:
- wykształcenie
 - umiejętności
 - uprawnienia
 - znajomość języka obcego
21. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy: zgodnie z załącznikiem nr 1- programem stażu
-
-

III. Adnotacje Urzędu Pracy *

22. Data przyjęcia zgłoszenia

23. Data wycofania lub
zrealizowania oferty

24. Podpis pracownika PUP

..... r.

..... r.

.....

* wypełnia Urząd Pracy

Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed zgłoszeniem niniejszej oferty nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy oraz, że nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

.....
podpis i imienna pieczęć organizatora lub osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu organizatora