

# Pracodawco! Zdobądź fundusze na kształcenie siebie i swoich pracowników!

Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni Data publikacji: 10.08.2022 Data modyfikacji: 10.08.2022

---

Szanowni Państwo

informujemy, że 06.09.2022 od godziny 8.00 do godziny 15.00 przyjmujemy wnioski o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach KFS, które wpisują się w co najmniej jeden z poniższych priorytetów:

1. wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
2. wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzecznym stopniem niepełnosprawności;
3. wsparcie kształcenia ustawicznego osób skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.

## Uwaga:

W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla zatrudnionych cudzoziemców jak i polskich pracowników i pracodawców, które adresują specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający.

Do specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich należy w szczególności:

- doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków; szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu/branży,
- doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu,
- ułatwianie rozwijania i uznawania kwalifikacji nabytych w innym kraju,
- rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów zatrudniających cudzoziemców.

Powyższa lista nie jest katalogiem zamkniętym. Pracodawca może wskazać własne potrzeby, szczegółowo je uzasadniając.

Wysokość posiadanych środków: 231 400,00 zł.

Maksymalna kwota wsparcia to 5.000,00 zł. na uczestnika kształcenia i 50.000,00 zł na firmę.

Wnioski wraz z załącznikami nr 1, 2 i 3 wymienionymi we wniosku, można składać:

- osobiście - wrzucając do skrzynki podawczej lub przy wydzielonym stanowisku na parterze tut. Urzędu,
- pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu do Urzędu),
- drogą elektroniczną [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl) (wraz z podpisem elektronicznym) - pismo do urzędu: PSZ-PU, dołączając do niego wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.
- przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej - [ePUAP](http://ePUAP) po elektronicznym podpisaniu [wniosku i załączników](#) przez odpowiednie osoby. Dokumenty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym za pomocą [podpisywarki na platformie gov.pl](#)

Dokumenty podpisane elektronicznie muszą umożliwiać weryfikację podpisu.

Wniosek nie będzie podlegał rozpatrzeniu jeżeli zostanie złożony:

- poza ogłoszonym terminem,

- bez jednego z niżej wymienionych dokumentów:
  - załączników nr 1, 2, 3 wskazanych we wniosku,
  - kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
  - wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących

**UWAGA:**

1. Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością wpływu do tut. Urzędu, do wysokości limitu środków w danym naborze, zgodnie z zapisami Regulaminu finansowania kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) przez Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni,
2. Wniosek i załącznik nr 1 i 2 podpisuje Wnioskodawca, załącznik nr 3 podpisuje reprezentant jednostki szkolącej. Powyższa zasada obowiązuje również przy elektronicznym składaniu dokumentów.